

1 No dia vinte e um do mês de julho de dois mil e dezessete, às treze horas e trinta
2 minutos na sala 144 da ESAG, reuniu-se os funcionários (docentes, diretores e
3 técnicos) da área administrativa de ensino da ESAG, com as seguintes presenças:
4 Ana Cristina Benazzi dos Santos, Ana Maria Cardoso, Ana Paula Menezes Pereira,
5 Aroldo Schambeck; Bruno César Antunes, Daiane Martins de Oliveira, Dilmo
6 Eugênio Moreira, Éverton Cancellier, Fernando Pozzobon, Hercília Zelindro, Janice
7 Mileni Bogo, Mariana Olivo Furtado, Nério Amboni, Rosangela Felippi, Sérgio de
8 Paula e Wanessa Daibert Coimbra Ribeiro. Ordem do Dia: **1. Espaço físico da área**
9 **Administrativa de Ensino de Graduação para reforma e regularização do prédio**
10 **ESAG/ UDESC:** A professora Ana Paula introduziu o assunto, informando sobre a
11 demanda da Reitoria acerca do levantamento das necessidades, para o projeto da
12 UDESC de regularização e revitalização do prédio da ESAG. Conforme informado
13 pela Reitoria, inicialmente é solicitado a demanda por espaço físico, levando-se em
14 conta a oferta atual de cursos de graduação e pós-graduação. Neste momento, não
15 serão levantadas questões referentes ao layout dos espaços e mobiliário, as quais
16 ocorrerão em etapa posterior, após licitação da empresa de arquitetura. Dentro desta
17 perspectiva, o objetivo da presente reunião é identificar a demanda por espaço físico
18 do setor administrativo do Ensino de Graduação da ESAG, a saber, Direção de
19 Ensino de Graduação, Secretaria de Ensino de Graduação, Setor de Estágios,
20 Chefias de Departamentos e apoio Técnico. Adicionalmente, a professora ainda
21 informou que na reunião realizada no dia 12 de julho de dois mil e dezessete foram
22 levantadas as necessidades de ocupação de salas de aula e representações
23 estudantis dos discentes de graduação. O professor Nério Amboni, pediu que se
24 registrassem em Ata algumas reflexões “referentes à necessidade de planejamento
25 do espaço físico, considerando a possibilidade de expansão do Centro no médio e
26 longo prazo, seja em cursos novos de graduação ou de pós-graduação. Também,
27 ressaltou a importância dos formatos de sala, laboratórios, dentre outros, para
28 possibilitar a implantação de metodologias interativas de ensino aprendizagem. Além
29 disso, o professor externou a preocupação em se definir a alocação das atividades
30 do Centro no período da Reforma, para que não haja prejuízo aos trabalhos de
31 ensino, pesquisa, extensão e atividades administrativas desenvolvidos no Centro,
32 para que o serviço prestado à sociedade pela ESAG mantenha a
33 qualidade. Portanto, faz-se necessário um planejamento prévio detalhado das
34 atividades a serem realizadas, por não se tratar de uma mudança operacional ou de
35 layout como estão chamando. Trata-se de uma mudança estratégica, com
36 implicações que poderão afetar o futuro da escola e as concepções de ensino,
37 pesquisa e extensão pretendidas pela escola.” A professora Ana Paula disse que
38 considerava pertinentes as preocupações do Prof. Nério, sendo comuns a todos e
39 que poderiam fazer parte do documento a ser enviado à Reitoria, visto que reflete o
40 debate do tema no Centro. Como resultado do amplo debate sobre a demanda de
41 espaço físico atual do setor administrativo de ensino de graduação, segue anexo o
42 quadro contendo os quantitativos definidos em reunião. Nada mais havendo a tratar,
43 foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Wanessa Daibert Coimbra Ribeiro,
44 lavrei a presente ata, que depois de aprovada, será assinada por todos os
45 presentes. Florianópolis, 21 de julho de 2017.
46

Presidente:

Secretário:

Membros